

Муниципальное казенное образовательное учреждение
«Воловская средняя общеобразовательная школа №1»



Утверждаю

Директор МКОУ «ВСОШ №1»

О.В.Веденева

**Организация питания
в 2013-2014 учебном году
в МКОУ «ВСОШ №1»**

Цель:

1. Создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного питания, поиск новых форм обслуживания детей, увеличение охвата учащихся горячим питанием.

Основные задачи по организации питания:

1. Обеспечение бесплатным питанием категорий учащихся, установленных администрацией района;
2. Создание благоприятных условий для организации рационального питания обучающихся с привлечением средств родителей (законных представителей);
3. Укрепление и модернизация материальной базы помещений пищеблока школы;
4. Повышение культуры питания;
5. Обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания;
6. Проведение систематической разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) и обучающихся о необходимости горячего питания.

1. Организационно-аналитическая работа, информационное обеспечение

Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Организационное совещание — порядок приема учащимися завтраков; оформление бесплатного питания; график дежурств и обязанности дежурного учителя и учащихся в столовой	Сентябрь	Лицо ответственное за организацию питания, директор школы
2. Совещание классных руководителей: - О получении учащимися завтраков, обедов	Октябрь	Школьная комиссия по питанию
3. Совещание при директоре по вопросам организации и развития школьного питания	Август	Директор школы
4. Заседание школьной комиссии по питанию с приглашением классных руководителей 1-11-х классов по вопросам: - Охват учащихся горячим питанием - Соблюдение сан. гигиенических требований - Профилактика инфекционных заболеваний.	Ноябрь Февраль	Школьная комиссия по питанию
5. Организация работы школьной комиссии по питанию (учащиеся, педагоги, родители).	В течение года	Школьная комиссия по питанию
6. Осуществление ежедневного контроля за работой столовой администрацией школы, проведение целевых тематических проверок.	В течение года	Администрация, Бракеражная комиссия

2. Методическое обеспечение

Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
----------------------	-------	-------------

1. Организация консультаций для классных руководителей 1-4, 5-8, 9-11 классов: - Культура поведения учащихся во время приема пищи, соблюдение санитарно-гигиенических требований; - Организация горячего питания - залог сохранения здоровья.	В течение года	Медсестра школы
2. Обобщение и распространение положительного опыта по вопросам организации и развития школьного питания, внедрению новых форм обслуживания учащихся	В течение года	Администрация, Школьная комиссия по питанию

3. Организация работы по улучшению материально-технической базы столовой, расширению сферы услуг для учащихся и их родителей

Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Разработка новых блюд и в течение года, их внедрение в систему школьного питания	В течение года	Школьная комиссия по питанию,
2. Осуществление диетического питания учащихся.		Шеф-повар

4. Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди учащихся

Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Проведение классных часов по темам: - Режим дня и его значение - Культура приема пищи - «Хлеб — всему голова» - Острые кишечные заболевания и их профилактика	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь	Классные руководители
2. Беседы с учащимися 10-11 кл. «Береги своё здоровье»	Октябрь	Классные руководители
3. Конкурс газет среди учащихся 5-9 кл.	Ноябрь	Зам. директора по ВР
4. Игра для учащихся начальной школы «Зимушка-Зима»	Декабрь	Классные руководители, медсестра
5. Конкурс на лучший сценарий «День именинника»	Январь	Классные руководители, зам.директора по ВР
6. Проведение витаминной ярмарки	Февраль	Зам. директора по ВР
7. Конкурс среди учащихся 5-7 классов «Хозяюшка»	Март	Учитель обслуживающего труда
8. Анкетирование учащихся: - Школьное питание: качество и	Апрель	Зам. директора по УВР Классные руководители

разнообразии обедов - За что скажем поварам спасибо?		
9. Анкетирование детей «Ваши предложения на год по развитию школьного питания»	Май	Школьная комиссия по питанию

5. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся.

Школьная комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся существует с 2007 года. В своей деятельности комиссия руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов Управления Образования, уставом и локальными актами образовательного учреждения.

Состав школьной комиссии утверждается приказом директора школы на каждый учебный год.

Члены комиссии из своего состава выбирают председателя.

Работа комиссии осуществляется в соответствии с планом, согласованным с администрацией школы.

Результаты проверок и меры, принятые по устранению недостатков оформляются актами и рассматриваются на заседаниях комиссии с приглашением заинтересованных лиц.

Заседание комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения администрации школы.

Основные направления деятельности комиссии:

- Оказывает содействие администрации школы в организации питания обучающихся.
- Осуществляет контроль:

1. За рациональным использованием финансовых средств, выделенных на питание обучающихся;
2. За целевым использованием продуктов питания и готовой продукции;
3. За соответствием рационов питания согласно утвержденному меню;
4. За качеством готовой продукции;
5. За санитарным состоянием пищеблока;
6. За выполнением графика поставок продуктов и готовой продукции, сроками их хранения и использования;
7. За организацией приема пищи обучающихся.

- Проводит проверки качества сырой продукции, поступающей на пищеблок, условий её хранения, соблюдения сроков реализации, норм вложения и технологии приготовления пищи, норм раздачи готовой продукции и выполнения других требований. предъявляемых национальными органами и службами

- Организует и проводит опрос обучающихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководству школы.
- Вносит администрации школы предложения по улучшению обслуживания обучающихся.
- Оказывает содействие администрации школы в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.
- Привлекает родительскую общественность и различные формы самоуправления школы к организации и контролю за питанием обучающихся.

6. План работы школьной комиссии по контролю за организацией и качеством питания школы.

Мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Соответствие рациона питания обучающихся примерному четырёхнедельному меню.	Ежемесячно	Медсестра, отв. за питание
2. Проверка целевого использования продуктов питания и готовой продукции.	Ежедневно	Медсестра, Бухгалтер
3. Проверка соответствия рациона питания согласно утвержденному меню.	Ежедневно	Медсестра
4. Использование финансовых средств на питание учащихся.	Октябрь, январь	Директор школы, Бухгалтер
5. Организация просветительской работы.	Октябрь, апрель	Медсестра, классные руководители
6. Анкетирование учащихся и их родителей по питанию.	Май	Классные руководители
7. Контроль за качеством питания.	Ежедневно	Шеф-повар, медсестра
8. Контроль за ассортиментом вырабатываемой продукции, качеством полуфабрикатов и готовой продукции.	Декабрь, апрель	Зав. производством, медсестра, отв. за питание
9. Контроль за технологией производства и соблюдением санитарных правил при производстве кулинарной продукции.	Декабрь, май	Зав. производством, отв. за питание.
10. Поточность производственных процессов.	Декабрь, май	Зав. производством, отв. за питание, медсестра.